

Princip for respektfuld kommunikation

Kommunikation mellem skole og hjem foregår på mange niveauer og ad mange kanaler. Kommunikationen kan både være mundtlig og skriftlig, og den kan foregå på mange forskellige måder.

Kodeks for god kommunikation gældende for alle brugere: Elever, forældre, ledelse og personale

- Stil kun din mail/spørgsmål til den/de modtagere, som er målgruppen for din henvendelse.
- Vær løsningsorienteret i din henvendelse.
- Vær anerkendende og respektfuld i dit sprog og din tone – omkring både elever, forældre og personale.
- Alting virker stærkere på skrift, så vær omhyggelig med din tone på Aula. Skriv ikke noget, som du ikke ville sige højt på et forældremøde.
- Respekter den anden parts ret til at mene noget andet end dig.
- Forældre har altid mulighed for - indenfor kontortiden - at ringe og bede om at tale med en lærer/pædagog. Vi vil dog anbefale, at forældre i stedet benytter Aula, hvis de ønsker et opkald.
- Skolen skelner mellem vigtig information, der er afgørende for, at barnet kan gennemføre skoledagen, og informationer, der er til inspiration eller orientering. Al nødvendig information sendes direkte til forældre i Aula.
- Skolen anvender ikke Aula til at løse konflikter eller til personlig kritik af medarbejdere, andre forældre eller elever.
- Forældre, der evt. er utilfredse med forhold omkring deres barns skolegang, tager direkte kontakt til de involverede med henblik på løsning af problemet.

Alle henvendelser bestræbes besvaret senest tre hverdage efter modtagelsen.

/ vedtaget i skolebestyrelsen 19.09. 2019



**SKOLEN PÅ
STRAND
BOULEVARDEN**

Strandboulevarden 47B
DK-2100 København Ø

Tel 33 66 24 73
sps.skoleporten.dk