

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde d. 21. august 2025

Dato: torsdag d. 21. august kl. 17.00-19.00. Sted: Personalerummet SPS

DAGSORDEN Emne, ansvarlig, tidsramme	FORMÅL – KOMMENTARER Hvad, hvorfor, hvordan	REFERAT Beslutninger
1.Valg af referent og mødedirigent (2 min. – 17.00-17.02)		Referent: Tine Mødedirigent: Henrik
2. Opfølgning på referatet fra sidste møde – evt. rettelser (3 min. – 17.02 – 17.05)		Ingen kommentarer
3. Vi har større nedgang i elevtallet på Hafnia (20 min. – 17.05 – 17.25)	Betydning, økonomi og strategi Beslutningspunkt – brev til borgmester. Bilag: Lars sender udkast ud inden mødet...	Marie, afdelingsleder fra Hafnia deltager i starten af mødet. Lars informerer om, at vi i starten af august har fået besked om at vi får 25% færre elever på Hafnia i dette skoleår. Der er erfaring med, at der alligevel nok bliver tilskrevet elever i løbet af oktober/november, og derfor bliver det svært at skære ned på personale uden pludselig at mangle dem senere. Hvis vi modtager elever til Hafnia efter 5. september modtager vi først pengene for eleverne efter nytår og ikke med tilbagevirkende kraft i de måneder de måtte have været indskrevet her før nytår. Da det ikke er første gang skolen oplever dette, har skolebestyrelsen lavet et udkast til et brev til borgmesteren som skolebestyrelsen som de vil underskrive og sende. Der spørges ind til, hvilket resultat der forventes på baggrund af sådan et brev (da vi også tidligere har skrevet noget lignende). Lars svarer, at han ikke har en klar forventning til et sådan udfald, men mener at det er vigtigt at vi gør opmærksom på problemet opadtil. Der spørges ind til om der kan spores en tendens til, at eleverne til Hafnia ofte bliver indskrevet efter skæringsdatoen den 5. september? Der svares, at vi tidligere har påtalt denne tendens og umiddelbart ikke kan spore en virkning af denne henvendelse.

		Der spørges ind til, hvad der sker hvis skolen ender med et underskud sidst på skoleåret. Lars svarer, at vi så vil blive sat under administration og økonomiafdelingen i kommunen vil så kigge på, hvor skolen skal skære ned.
4. Årshjul, konstituering og aftaler om årets samarbejde (10 min. – 17.25 – 17.35)	Se bilag. Herunder datoerne er valgt til kontaktforældremøder: 7. oktober og 26. marts. Hvem deltager og hvad er forventelige temaer?	Der tales om hvordan mødeleder- og referattjansen evt. kan gå på omgang. Der er enighed om, at Henrik er en dygtig mødeleder og flere ønsker at have ham på denne post fortsat. Det besluttet at Henrik som udgangspunkt er fast mødeleder og at andre må melde sig, hvis de også ønsker at prøve kræfter med posten. Der er forældre der melder sig til at skrive referat i ny og næ også. Nina (personale rep.) er referent på næstkommende møde.
5. Orientering fra... (20 min – 17.35-17.55)	a. Skoleleder: skolestart formøde byggeri b. Eleverne: c. Skolebestyrelses-forperson: Trafik - lyskryds på Ndr frihavsgade d. Personale: e. Fra udvalgene, hvis der er nyt (byggeri, ansættelse, trafik)	a. Skoleleder: Lars beskriver en rigtig god skolestart med en opstart for medarbejdere med en overnatning på Frederiksdal. Der er en rigtig god stemning blandt både forældre, medarbejdere og elever her i opstarten. Der bliver nu holdt formøde mellem skoleledelsen og forpersonskabet forud for skolebestyrelsesmøderne. Der er forsinkelser på det fysiklokale der bliver ombygget på Hafnia. Det forventes at stå færdigt omkring efterårsferien. b. Eleverne: Ingen elever var repræsenteret på mødet. c. Skolebestyrelsesforpersoner: Forpersonskabet var deltagende på forældremødet med de nye børnehaveklasse og de deltager også på mødet med 1. klasserne. Dette for at tydeliggøre, hvordan SKB arbejder og hvordan kontaktførelse kan kommunikere med SKB. Der er modtaget et brev, der opfordrer SKB til at bakke op om en genetablering af fodgængerfeltet ved Hobrogade. Der er den 24. og 25. oktober et seminar for SKB-medlemmer, med overnatning, fra foreningen Skole og forældre. Det er gratis at deltage. Der arbejdes videre på at få lavet et oplæg for forældre vedr. skærmb brug i skolen/hjemme. d. Personale: Planlægningen af årets første temauge, sundhedsugen, er i fuld sving. Der har på de sidste to afdelingsmøder på indskoling/mellemtrin været arbejdet med

		hvordan sammenholdet mellem eleverne styrkes på skolen. Der arbejdes videre med mange forskellige forslag med alt fra styrkelsen af gangfællesskaber, flere trivselsdage på skolen, mere fokus på at arbejde på tværs af årgange i emneuger etc. Der er også meget fokus på årgangsfællesskaber i udskoling. Der er blandt andet arrangementer, hvor eleverne er på tværs af 6.-9. årg. Der har lige været stjerneløb, hvor eleverne er delt på hold på tværs af udskoling. Der har været afholdt en "temadag" i forhold til de nye valgfag på skolen. De lærer der udbyder valghold havde en bod og eleverne har derefter kunnet melde sig på hold. Det var en stor succes. Der er meget fokus på pauserne i udskoling. Der arbejdes meget på at skabe meningsfulde pauser, bl.a. ved hjælp af "krea tirsdag". Der er fuld gang i indkøb af bøger til Læselyst projektet og skolebiblioteket laver reklame til eleverne for at få gang i udlånene. e. Fra udvalgene: Se ovenstående vedr. byggeri, og trafik. Der er ingen nyansættelser pt.
6. Skoleudviklingssamtalen (SUS) (10 min. – 17.55 – 18.00)	Datoen er d. 9. oktober . Vi aftaler temaer til dagsordenen og deltagere mv.	Heidi, Christina og Trine deltager i årets SUS. Temaerne bliver skærmbrug og MBF.
7. To nye forældrerettede tilbud fra Familiekurserne (10 min. – 18.00 – 18.10)	Er noget der skal tilbydes til hele byen – "er det noget" for nogen forældre på SPS at være forsøgskaniner på? <i>(Vi har erfaringer med noget lignende fra vores kurser)</i>	De to tilbud debatteres og der foreslås at det kan tilbydes til indskoling eller måske også til børnehaverne forud for skolestart. Der foreslås om et sådan kursus kunne ligge på en særlig årgang som et ekstra forældremøde. Der er generelt en positiv stemning omkring kurserne, med enkelte forslag til ændringer.
8. Arbejdsgruppe til skærmbrug (15 min. – 18.10 – 18.25)	SKB har nu en arbejdsgruppe. <i>Se i øvrigt referat fra juni mødet.</i> Der er truffet beslutning om at bruge midler på en udefrakommende ekspert som kan kvalificere debatten og holdningsdannelsen om emnet Skærmbrug på SPS.	Christina, Trine (forpersonskabet) og Tine (personale rep.) Der er gjort lidt overvejelser om, hvem vi kunne få ud til et sådant arrangement og arbejdsgruppen planlægger et møde. Maria melder sig også til gruppen.

	Opmærksomheden kunne også rette sig mod brugen af skærme udenfor skolen. Vi skal aftale næste skridt	
9. EVT. (5 min – 18.25-18.30)		Husk at vi næste gang får besøg fra Arbejdsmiljø København vedr. kommunikation om MBF til forældre.
18.30 - ? Fælles spisning 😊		
Parkeringsplads og kommende punkter	Indsatsområde på SPS. - <i>strategi for, hvordan skole og forældre kommunikerer om MBF på SPS. AMK kommer 22.9</i>	Hvordan kommunikerer vi om årgangstanken til nye forældre ved skolestart? Henvendelse fra forældre vedr. trafiksikkerhed ved Hobrogade.